

■郵便払込取扱票記入例(※協会指定用紙)

* 振込手数料は協会負担です

02 横浜		私 込 取 扱 票				通常払込料金 加入者負担	
日 期 記 号 番 号		金 額		千 百 十 万 千 百 十 円			
0 0 2 0 0 - 4 -		1 0 8 9 6 5		¥ 受講金額を記入			
加入者名 一般財団法人 日本船舶職員養成協会関東		料 金		備 考			
受講する講習の番号に○をして下さい		会 場 の 名 称		講 習 の 開 始 日 又 は 講 習 日		平成 年 月 日	
1 小 型 一 級 4 更 新 ・ 失 効 講 習		会 場		講 習 日			
2 小 型 二 級 5 特 殊 無 積 杖 士							
3 特 殊 小 型 6 ()							
寄附受付者の名称(法人名) 一般財団法人 日本船舶職員養成協会関東							
依頼人 住所 〒 番 名		日 附 印		受講する方の住所・氏名・電話番号 をご記入下さい。		受講者名	
講習の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行) (承認番号横附0850号)						この受領証は、大切に保管してください。	

※受講するコースの種類・会場名・講習日をご記入下さい。
 ※講習名がない場合は 6()に記入して下さい。

■ 郵便払込取扱票記入例(郵便局備え付け用)

* 振込手数料はご負担下さい

払込取扱票												払込金受領証													
00												金額													
002004		108965										¥ 受講金額を記入		口座番号		002004									
108965												料金額		108965		一般財団法人 日本船舶職員養成協会関東									
<p>※受講する講習名をご記入下さい</p> <p>記入例: 1級船舶免許取得(横浜〇回) 小型旅客安全講習(〇月〇日) 東京湾クルーズマスターセミナー(〇月〇日)</p>												<p>一般財団法人 日本船舶職員養成協会関東</p> <p>¥ 受講金額を記入</p>													
<p>受講する方の住所・氏名・電話番号をご記入下さい</p>												<p>受講者名 様</p>													
<p>受付局日附印</p>												<p>受付局日附印</p>													
<p>裏面の注意事項をお読みください。〈郵政省〉 これより下部には何も記入しないでください。</p>												<p>記載事項を訂正した場合は、その箇所を訂正印を押してください。</p>													